



Holme skoles retningslinje for håndtering af fravær

Lavet ud fra undervisningsministeriets regler om elevers fravær fra undervisningen i folkeskolen:

[Til forældre: Regler om skolefravær | Børne- og Undervisningsministeriet](#)

Det undervisende personale er forpligtet til at føre daglig kontrol af fravær for eleverne. Forældre kan se deres børns fravær på aula.

Der sondres mellem disse 3 grunde til fravær:

1. Sygdom. Fravær pga. elevens sygdom eller lignende f.eks. lægebesøg, reduceret skema.
2. Lovligt fravær. Fravær pga. ekstraordinær frihed. Ved anmodning over 2 dage skal skoleleder give tilladelse.
3. Ulovligt fravær. Fravær hvor elevens forældre ikke har givet skriftlig besked. Dette kan både være drypvis eller i en længere sammenhængende periode.

Ved pkt. 1 gælder følgende: Når der er tvivl om fraværet skyldes egentlig sygdom kan skolen bede om en lægeerklæring. Denne betales af skolen. Ved reduceret skema skal der også anmodes om lægeerklæring og PPR skal inddrages.

Ved pkt. 2 gælder følgende: Ved ekstraordinær frihed over 2 dage, skal forældrene kontakte skoleledelsen for at få tilladelsen. Der skrives til Sonja samt klasseteam på aula.

Det er skolelederens beslutning om der kan gives ekstraordinær frihed. Siger skolelederen nej, noteres dette som ulovligt fravær, hvis forældrene alligevel vælger at barnet holder fri.

Ved pkt. 3 gælder følgende: Ved ulovligt fravær af længere varighed eller hyppig kortvarigt fravær følges denne arbejdsgang.

Arbejdsgang:

- A. Hvert kvartal laver skoleledelsen en opgørelse over fravær på skolens elever. De enkelte klasseteams får besked hvis de har elever, med for højt fravær.
- B. Skoleledelsen vurderer om der skal indkaldes til en samtale v. 10% fravær eller derover. Til samtalen deltager klasselærerne og ledelsen. Her afdækkes problemstillingen og der aftales: Handleplan. Fremmøde skema og/eller andet. Hvem gør hvad? Hvor og hvornår følges der op? Er det ikke muligt at skabe den nødvendige dialog med elever og forældre vurderer skolelederen om skal der laves en underretning.
- C. Ved ulovligt fravær over 15% skal skoleledelsen lave en underretning.
- D. Hvis der forsat er 15% fravær i næste kvartal, laves en ny underretning.